

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



Óvodai Házirend

2020.

Hausordnung

Az intézmény OM azonosítója: 027050	Intézményvezető: Gáspár Zoltánné P.H.
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület elfogadása: Név:	Szülői szervezet nevében véleményezte: Név:
Intézményvezetői jóváhagyás: Intézményvezető aláírása	P.H.
Fenntartói jóváhagyás, amennyiben pénzügyi kihatással bír a fenntartóra: A fenntartó képviselőjében	P.H.
A dokumentum jellege: Nyilvános Megtalálható: Az óvoda honlapján	
Hatályos: Amíg a törvényi háttér nem változik	Érvényes: A kihirdetés napjától visszavonásig

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



Bevezetés

Az Nkt. 25§(2) bekezdése alapján az óvoda házirendje a gyermeki jogok és kötelességek gyakorlásával, a gyerekek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket állapítja meg.

A házirend célja:

Meghatározni olyan normákat, szabályokat, kötelezettségekkel kapcsolatos eljárások rendjét, amelyek elősegítik: a szülőkkel való jó partneri viszony kialakítását, és az intézmény jogszabályok által előírt hatékony működését. A házirend tartalma teljes harmonizációban van az intézmény alapdokumentumaival:

- Pedagógiai program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Munkaterv

A házirend célja

A házirend célja, hogy megállapítsa:

- a gyermekek, szülők jogainak és kötelességeinek gyakorlásának módját,
- a gyermek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket
- az óvodai munkarendet, a foglalkozások rendjét, az óvoda és helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az óvodához tartozó területek használatának rendjét.
- biztosítsa az intézmény zavartalan működését.

A házirend hatályai

A házirend személyi hatálya kiterjed:

- óvodai ellátásban lévő gyermekekre, szüleikre, az általuk megbízott személyekre,
- az intézménnyel munkajogi jogviszonyban lévő személyekre, valamint az óvodában dolgozó segítőkre (pszichológus, logopédus, egyéb speciális segítőkre) vonatkozik.

A házirend időbeli hatálya:

- a gyermekek és szüleik vonatkozásában a beiratkozáskor (az intézményi gyermeki jogviszony kezdetekor) keletkezik és az intézményi gyermeki jogviszony megszűnéséig tart,
- kiterjed a teljes nevelési évre, beleértve a szüneteket is.

A házirend területi hatálya:

- A Kiterjed az óvoda épületére, minden olyan helyszínére, ami az óvodához tartozik, valamint az óvodán kívül szervezett programok helyszíneire.

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



A házirend hatályba lépésére vonatkozó szabályok:

- a házirendet az intézmény vezetője készíti el, és a nevelőtestület fogadja el. A házirend elfogadásakor, illetve módosításakor a szülői közösség véleményezési jogot gyakorol.
- a házirendet a nevelőtestület részéről az intézményvezető írja alá

A házirend nyilvánossága

- A házirendet az intézmény honlapján nyilvánosságra kell hozni. Ennek hiányában a házirendet ki kell függeszteni a központi faliújságra, oly módon, hogy azt a szülők szabadon megtekinthessék.
- A házirend egy-egy példányát át kell adni:
 - a szülői szervezet elnökének 4
 - valamennyi pedagógusnak és egyéb foglalkoztatottnak
 - a gyermek szülőjének az óvodába történő felvételkor, első szülői értekezleten.

A házirend változásakor a házirendet ismételten nyilvánosságra kell hozni, a házirend egy-egy példányát ismét át kell adni az érintetteknek.

Általános információk az óvodáról

Az intézmény neve: Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde

Rövidített név: Bólyi Óvoda és Bölcsőde

Idegen nyelvű megnevezése: Bohler Kindergarten, Kinderkrippe und Mini Kinderkrippe

Az intézmény székhelye: 7754 Bóly, Ady Endre utca 19.

Telephelye: 7754 Bóly, Hősök tere 3.

Telefon: 06 69 868 458

E-mail elérhetőség: oviboly@gmail.com

Weblap elérhetőség: www.bolyiovi.hu

A nevelési intézmény OM azonosítója : 027050

Csoportok száma: 6

Az intézmény fenntartója: Bólyi Német Önkormányzat,
székhelye: 7754 Bóly, Rákóczi Ferenc utca 3.

Az óvoda vezetőjének a neve: Gáspár Zoltánné (intézményvezető)

Az intézményvezető helyettes neve: Máhliné Kász Tímea

A nevelési intézmény alaptevékenysége:

- német nemzetiségi óvodai nevelés: kétnyelvű
- bölcsődei ellátás (bölcsőde és mini bölcsőde) Bóly város, Borjád, Szajk és Töttös községekre terjed ki
- a többi gyerekekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelés igényű gyermekek óvodai és bölcsődei nevelése, ellátása ennek keretében a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján ellátja a Nkt. 2011. évi CXCV. tv. 4. §25. pontja szerint:

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



a különleges bánásmódot igénylő mozgásszervi, érzékszervi, beszéd fogyatékos, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartászavarral) küzdő gyermekek számára.

Bólyi Óvoda és Bölcsőde felvételi körzete:

- a tevékenységi köre Bóly város közigazgatási, ellátási területén német nemzetiségi óvodai nevelés,

Az óvoda működésével kapcsolatos szabályok

Az óvodai felvétel, átvétel rendje – az óvodába járás feltétele

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI 20. § (1) Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé.

A szülő - a családi napköziben vagy a bölcsődében ellátásban részesülő gyermek, továbbá a bekezdésben foglaltak kivételével - az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban.

A **napi négy órában** óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét **külföldön teljesíti**, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

Az a szülő, aki az Nkt. 8. § (2) bekezdésben foglaltak alapján **felmentést** kér a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, az óvodai beiratkozásra az (1) bekezdésben meghatározott időtartam kezdő időpontjáig nyújtja be kérelmét a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőhöz, továbbá a kérelem másolatát a kötelező felvételt biztosító óvoda vezetőjéhez.

Ha a szülő **nem a települési önkormányzati** fenntartású óvodába kívánja beírni gyermekét, akkor a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alóli felmentési kérelmét az óvoda fenntartójához nyújtja be, továbbá a kérelem másolatát megküldi a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőhöz.

A kötelező óvodai nevelésbe beíratott gyermek szülője az óvodai beiratkozást követően meghatározott eljárás szerint a nevelési év során kérheti a kötelező óvodai nevelésben való

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



részvétel alóli felmentést, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett gyermek szülője a nevelési év közben kérheti a gyermek óvodai felvételét.

Az **óvodai felvételi** előjegyzés minden év április második hetétől május második hetéig terjedően a fenntartó által kijelölt és közzétett időpontban zajlik. A pontos időpontról és az előjegyzéshez szükséges dokumentumokról a kábel televízióban, a helyben szokásos módon, illetve plakátokon értesítjük az érintett szülőket.

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel.

Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek **átvétele** esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az előző óvoda vezetőjét.

A kötelező felvételt biztosító óvoda vezetője az Nkt. 45. § (10) bekezdése szerint megküldött nyilvántartás alapján értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét, ha a gyermeket az óvodába nem írták be.

Az óvoda vezetője értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét, ha olyan gyermeket vett fel vagy vett át, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem a nevelési-oktatási intézmény felvételi körzetében van.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik.

Magyarországon minden gyermek köteles az intézményes nevelés-oktatásban részt venni, tankötelezettségét teljesíteni. A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében január 15-éig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. /Oktatási Hivatal/ Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki. Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

Megszűnik a gyermekek óvodai jogviszonya:

- **50. § (1) Megszűnik az óvodai elhelyezés** - a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 74. § (3) bekezdésében

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



foglaltak kivételével -, **ha a gyermek az óvodából igazolatlanul tíznél több napot van távol.**

- Ha más óvodába áthelyezték, az áthelyezés napján.
- Ha megkezdte iskolai életét.

Más óvodából történő átvétel üres férőhely esetén lehetséges.

Mikor veheti igénybe a gyermek az óvodát?

- Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, **feltéve**, hogy minden, a településen, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető. (2011. évi CXCV. tv. 8.§ (1) bekezdés)
- Amikor a gyermek egészséges.
 - a Szakértői Bizottság döntése alapján azon sajátos nevelési igényű mozgásszervi fogyatékos és enyhe értelmi fogyatékos gyermekek számára, akik számára óvodánkat kijelölték
 - a nem magyar állampolgár kiskorú akkor válik óvodai ellátásra jogosulttá Magyarországon, ha
 - a menedékjogról szóló törvény rendelkezései szerint a magyar állampolgárokkal azonos jogok illetik meg,
 - a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogát Magyarországon gyakorolja,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, vagy Magyarország területén való tartózkodásra jogosító engedéllyel rendelkezik.

A nevelési év rendje:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: köznevelésről szóló törvény) 4. § 19. pontja alapján a nevelési év az óvodában a szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak. A szorgalmi időszak június közepéig (az iskolai tanítás végéig) tart. Ezután kezdődik a nyári élet, amikor a csoportok összevontan a nyári élet tudatos tervezése mellett működnek. A nyári élet során, az összevont óvodai csoportok miatt az új gyermekek beszoktatása csak szeptember elején valósítható meg.

Az intézmény nyitvatartási rendje:

- **Bóly székhelyintézmény:**
 - napi 10,5 óra: reggel 6.30 órától 17.00 óráig

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



- a napi ügyelet reggel 6.30 órától 7.00 óráig, délután 16.30 órától 17.00 óráig tart, ekkor a gyerekek nem a saját csoportjukban, hanem egy gyülekezőhelyen, összevontan pedagógus felügyelete alatt vannak.
- Az intézményt a gyermekek biztonsága érdekében 9.00 órától portai szolgáltatással bővítjük. A gyermekeket 9.00 óráig a szülő kíséri a csoportszobához, ezt követően 9.00-tól a portaszolgálat pedagógiai asszisztens kíséri a csoportjába.
- Az óvodát reggel a munkarend szerint 6 órára érkező dajka nyitja.
- Rendezvények esetén a nyitvatartási időtől való eltérést az óvoda vezetője engedélyezi.
- Óvónői létszám időleges csökkenése miatt előfordulhat délutáni pihenés idejére csoportösszevonás.

A gyermek, napi 10 óránál hosszabb időt nem tölthet az óvodában.

Az óvoda a nevelési év folyamán **öt alkalommal** nevelésnélküli munkanapot szervezhet, amikor a dolgozók kollektív továbbképzéseken vesznek részt, vagy nevelési értekezletet tartanak. Ezekről a napokról legalább 14 munkanappal megelőzően értesítik az óvónők a szülőket.

Nyári élet rendje:

Nyári ügyeletet biztosítunk az erre igényt tartó szülők gyermekeinek. Ennek felméréséről minden év február 15.-éig tájékoztatjuk a szülőket. Összevont csoportokban foglalkozunk a gyermekekkel, minden esetben óvodapedagógus felügyeletével. Ebben az időszakban az étkezés biztosított az intézményben.

Nevelés nélküli munkanapok:

Az óvodai nevelés nélküli munkanapok száma az öt napot nem haladhatja meg. A nevelés nélküli munkanapokat éves munkatervében határozza meg az óvoda, azokról legalább 15 nappal a zárva tartást megelőzően tájékoztatni kell a szülőket.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapokon az óvoda a szülő igénye esetén ellátja a gyermek felügyeletét.

A gyerekek ruházata az óvodában

- A gyermek ruházatát jellemezze praktikuság, kényelem, tisztaság, legyen az időjárásnak megfelelő (nem a divatot követő).
- Legyen olyan, amit összekénhet, nem kell rá vigyáznia és jól érzi magát benne, önállóan tudja fel- és lehúzni és kényelmesen tud mozogni benne.
- A gyermekek ruházatát, lábbelijét kérjük jellel ellátni. Segíti a könnyebb tájékozódást mind a gyermeknek, mind az öt nevelő felnőtteknek.

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



- Minden gyermeknek szükséges az óvodában egy garnitúra tiszta váltóruha (póló, fehérnemű, zokni, szoknya vagy nadrág), melyet a jellel ellátott textil zsákban kérünk elhelyezni.
- Minden gyermek számára kötelező a váltócipő. A baleset, ill. a higiénia szempontjából tilos a papucs használata, javasolt a kényelmes, gyermek lábát jól tartó cipő, szandál.
- Tornafoglalkozásra külön tornaruhát és gumis tornacipőt sziveskedjenek biztosítani.
- Egészségügyi okokból fontos a gyermekek réteges öltöztetése. Fontos, hogy a legkisebbek ruházata is olyan legyen, mely elősegíti az önálló öltözködés megtanulását.
- Az óvodában fogat mosnak, papír zsebkendőt, étkezéseknél szalvétát használnak a gyerekek.
- Az óvodában, valamint az óvodán kívül megtartott ünnepeken, rendezvényeken a gyermek - az előzetes tájékoztatás alapján – kérjük, hogy ünnepi öltözetben jelenjen meg.
- A gyermeket tisztán, ápoltnak kell az óvodába járatni. Ha ez nem valósul meg, az veszélyezteti a gyermek egészséges fejlődését. Erre felhívjuk a szülő figyelmét, s ha nem történik változás, abban az esetben a gyermekjóléti szolgálatnak kell jelezniük.

Étkezéssel kapcsolatos tudnivalók

A gyermek a családja anyagi helyzetétől függően ingyenes étkezésben is részesülhet szülői nyilatkozat alapján, amit a szolgáltató (Konyha) ad.

A 100%-os étkezési térítési díjkedvezmény, akkor vehető igénybe, ha:

- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;
- tartósan beteg vagy fogyatékos az óvodás gyermek, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek;
- olyan családban él, amelyben három- vagy több gyermeket nevelnek;
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130%-át
- nevelésbe vették.

Betegség vagy más hiányzás esetén az étkezés lemondható 8-ig személyesen, vagy telefonon: 69/869-851

A lemondás 24 órás eltolódással lép életbe, s a következő havi befizetéskor irható jóvá hónapos összesítésben.

Az intézmény a gyermekeknek az óvodában térítés ellenében napi háromszori étkezés biztosított: tízórai, ebéd, uzsonna.

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



A 3-6 éves gyermek táplálkozási igénye napi ötszöri étkezés. A reggeli elfogyasztása lehetőség szerint az otthonában történjen.

Az óvodai étkezések ideje:

Tízórai: 8.30-9.15

Ebéd: 11.30-12.15

Uzsonna: 14.45-15.15

A mindennapi teendők folyamán arra törekszünk, hogy – megőrizve az étkezések családi hangulatát – együttesen, közel azonos időpontokban, mindig terített asztalnál, kulturált körülmények között kerüljön sor az étkezésekre.

A heti étlaptervet – tájékoztatásul – a bejárat melletti falújságon találhatják meg a szülők. Ezzel is szeretnénk segíteni a gyermek, otthoni, kiegészítő táplálkozásának megtervezését.

Megköszönjük, és szívesen fogadjuk az egész csoport számára, a vitamin pótlására szolgáló gyümölcs és zöldségfélét, melyeket gyermekeink együtt fogyasztanak el a hét folyamán.

Édesség, sütemény, szörp fogyasztására ünnepi alkalmakkor (születésnap, névnap, stb.) kerülhet sor a csoportokban, ha a szülő megvendégeli gyermeke csoporttársait. Ezek boltban vásárolható, érvényes szavatossági idővel rendelkező élelmiszerek.

Élelmezésbiztonsági előírások

Az óvoda területén a gyermek egyéni etetése, nassoltatása otthonról hozott élelmiszerral a többi gyermek előtt nem etikus, mások gyermekinek étellel kínálása az ételallergiák miatt tilos! Élelmiszer az öltözőszekrényekben nem tárolható!

Zöldség – gyümölcs behozatalánál is kérjük számlával igazolni a vásárlást. Amennyiben a gyümölcsöt otthon termelték, úgy a szülő köteles nyilatkozni arról, hogy a kötelezően előírt élelmezés- egészségügyi várakozást betartotta.

A nagyon korán (6–7 óra) között érkező gyermekeket kérjük otthon megreggeliztetni, mert az óvodában 8 óra előtt ezt nem tudjuk megoldani.

Kérjük, hogy a kulturált étkezés szokásait (kérek szépen, köszönöm) kívánják meg otthon is.

A gyerekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

- Az óvodába csak egészséges gyermek járhat, betegségre gyanús gyermeket az óvodába nem vehetünk be.
- Beteg, náthás, köhögő, gyógyszert, láz- és köhögéscsillapítót szedő, még lábadozó gyermek bevétele a gyermek kielégítő, mielőbbi gyógyulása és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében tilos. Ilyen esetben az óvodapedagógus kötelessége a gyermek átvételének **megtagadása**.
- Amennyiben a szülő többszöri felszólításra sem viszi orvoshoz betegség esetén gyermekét, az a gyermek veszélyeztetését jelenti, ezért köteles az óvoda a Gyermekjóléti Szolgálatot értesíteni.
- Az óvodába gyógyszert (gyógyhatású készítményt) beküldeni nem szabad, és az óvoda személyzete a szülőtől sem veheti át azt.
- A szülő köteles bejelenteni az óvodapedagógusnak azokat, a gyermek egészségi állapotával kapcsolatos információkat, amelyek adott esetben

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



azonnali beavatkozást igényelhetnek (pl. epilepszia, asztma, krupp, allergia, vérzékenység, cukorbetegség, egyéb tartós betegség...). Az ehhez szükséges gyógyszereket és a tennivalókkal kapcsolatos leírást köteles biztosítani a gyermek részére a teljes óvodai ellátás időtartamában. Az óvodának át kell adni egy olyan személy telefonszámát, aki az adott esetben a leghamarabb a helyszínre érkezik a gyermekért.

- A napközben megbetegedett gyermeket el kell különíteni, le kell fektetni és az óvónő értesítése után a szülőnek **haladéktalanul el kell vinnie az óvodából és csak orvosi igazolással jöhet újra a közösségbe.**
- A minél gyorsabb elérhetőségük érdekében kérjük a csoportos óvónőknek megadni a lakcímüket. Annak megváltozását lakcímkártya alapján kérjük haladéktalanul bejelenteni, ill. telefonos elérhetőségüket, mind a munkahelyi, mind a mobil telefonszámokat.
- Ha a gyermek fertőző beteg, (rubeola, bárányhimlő, skarlát, májgyulladás, tetű), amint a szülő tudomására jut, kérjük, azonnal jelezze a titkárságon, hogy a szükséges intézkedést megtehessek.
- Az orvos által az óvoda látogatásától eltiltott gyermek, gyógyulás után csak orvosi igazolással jöhet az óvodába!
- A tankötelezettségi vizsgálatra, egyéb a gyermek orvosa által megjelölt szakorvosi vizsgálatokra a szülő köteles elvinni a gyermekét.
- Az óvoda a jogszabályban meghatározottak szerint – kivizsgálja és nyilvántartja a gyermekbaleseteket, teljesíti az előírt bejelentési kötelezettséget.

A tájékoztatás rendje és formái:

Az óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata (SZMSZ), a Házirend, az óvoda Pedagógia Programja nyilvános. Nyomtatott formában, az intézményben az óvodaigazgató irodájában, illetve online az óvoda honlapján. <https://bolyiovi.hu/>

A szülői szervezet létrejötté: A csoport szülői értekezleteken választják meg a szülők, csoportonként két főt, akik képviselik az adott közösséget. Ezt követően a választott képviselők maguk közül kiválasztják, a szülők közösségének elnökét. A megválasztott képviselők egy évre kapják megbízásukat.

Az óvoda gondoskodik a szülői szervezet működési feltételeiről. Az óvodai szülői szervezet, közösség figyelemmel kíséri a gyermeki jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét, a gyermekek csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az intézményvezetőtől.

Gyermek távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, a mulasztást igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekintjük, ha:

- a gyermek a szülő írásbeli kérelmére (lsd. mellékletek) engedélyt kapott a távolmaradásra, az intézmény vezetőjétől,
- a gyermek, a beteg gyermek visszafogadása, minden esetben kizárólagosan igazolással történik, a pedagógus igazolás hiányában megtagadhatja a gyermek átvételét,
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indokok miatt nem tudott megjelenni az óvodában és ezt a szülő igazolni tudja.
- A gyermek távolmaradását a szülő igazolhatja. (Nyomtatvány az óvónőknél kérhető.)
- Hosszabb távollét esetén, előzetesen írásban kell kérni az óvoda vezetőjétől engedélyt. Az engedély egyéni mérlegelés alapján megadható, amennyiben a gyermek rendszeresen járt óvodába és távolmaradása nem veszélyezteti a fejlődését.

Ha a gyermek távolmaradását a szülő nem igazolja, a mulasztás igazolatlan.

Óvodaköteles gyermek esetén, ha igazolatlanul 5 napnál többet mulaszt, az óvoda vezetője értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot, a gyermekjóléti szolgálatot. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az óvodabevonásával haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával, továbbá a gyermekérdekeit szolgáló feladatokat. Ha az óvodaköteles gyermek igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a tíz nevelési napot, az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot. Ha az óvodaköteles gyermek igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a húsz nevelési napot, az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

A gyermekek óvodába érkezése, távozásának rendje

A gyermekek az óvodába csak felnőtt felügyeletében érkezhetnek, és ugyanúgy távozhatnak onnan. 12 éven aluli gyerekek csak a szülő írásos meghatalmazása esetén adunk ki gyermeket a szülő felelősségére. Rendkívüli esetben a szülő telefonon történő jelzését is elfogadjuk.

Az elvált, külön élő szülő gyermekének láthatását bíróság szabályozza, ezért a mindenkori bírósági végzést vehetjük csak figyelembe. Amennyiben ilyen nincs mindkét szülőnek azonos jogai vannak a gyermek elvitelével kapcsolatban.

Az óvoda és az óvónő csak azokért a gyermekekért felelős, akik az óvoda épületébe megérkeztek, akiket a **szülő személyesen átadott az óvónőnek.**

Az a szülő, aki gyermekét nem kíséri be az óvodába, vagy gyermeke egyedül mehet haza, írásos nyilatkozatban kérelmezi azt a csoportos óvónőtől vagy az intézményvezetőjétől. Ebben az esetben a felelősség a szülőt terheli az óvónőtől való elköszönéstől számítva.

Írásban kell nyilatkozni, ha a gyermeket más személy viszi el az óvodából (nagyszülő, testvér, rokon, stb.), vagy megváltoznak a családi viszonyok és ezért új személyek megjelölésére kerül sor. (Válófélben lévő szülőknél a bírósági határozat bemutatásáig mindkét szülő jogosult a gyermek elvitelére.)

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



Nevelő munkánkat, a gyermekek nyugalmát, biztonságát a **napirend** segíti. Kérjük a szülőket, hogy a gyermekek reggeli érkezése az óvodai tevékenységek (pl. egyéni fejlesztés, játékos tanulás) zavarása nélkül történjék, ezért is szükséges a gyermekek legkésőbb 9.00 óráig történő beérkezése. Az iskolába készülő nagycsoportosok számára ajánlott a korábbi érkezés.

A gyermek felügyelete a nevelési-oktatási intézményben: a gyermekek testi épségének megővéséről és erkölcsi védelméről való gondoskodás, a nevelési-oktatási intézménybe történő belépéstől a nevelési-oktatási intézmény jogszerű elhagyásáig terjedő időben, továbbá a pedagógiai program részeként kötelező, a nevelési-oktatási intézményen kívül tartott foglalkozások, programok ideje alatt.

A sajátos nevelési igényű gyermekek habilitációs és rehabilitációs fejlesztését szolgáló foglalkozások rendje a csoportnaplókban található.

Szülői igény alapján ebéd előtt 11:30 – 12:00 óráig és ebéd után 12:30 és 13:00 óra között is haza lehet vinni a gyermekeket.

A csendes pihenő ideje: 13:00-tól 15:00-ig tart.

A gyerekek délután folyamatosan távozhatnak a szüleikkel. **A délutáni távozás legkedvezőbb időpontja kb. 15:30-tól van.** Az óvodában folyó nevelő-oktató munka nyugalma érdekében a gyermeket hozó, ill. elvivő szülő követelje meg gyermekétől a kulturált viselkedés szabályait.

A gyermek addig nem távozhat a csoportból, míg az óvodapedagógus nem észlelte a gyermek – hozzátartozójával történő - távozási szándékát.(pl.: köszönés)

A gyermek elhelyezéséről - **amennyiben a szülő nem jön gyermekéért** – az ügyeletes óvónő gondoskodik az óvoda nyitvatartási idejében. Ha a zárás időpontjáig nem jön senki a gyermekért, a szülőt telefonon értesítjük, és a szülő köteles mielőbb megérkezni gyermekéért. Többszöri előfordulás esetén felvesszük a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal.

Az óvodába hozható tárgyak és egyéb szabályok

- Az óvodában hagyott, ill. hozott tárgyakért nem vállaljuk a felelősséget (pl. arany, ezüst tárgyak, játékok, kerékpár, szánkó, görkorcsolya, stb.), valamint az ékszerek (gyűrű, fülbevaló, nyaklánc, karlánc) által okozott balesetekért.
- A bevihető, a beszoktatást elősegítő, nagyobb értékű (mesekönyv, játék) tárgyakat be kell jelenteni a csoportos óvónőknek.
- A sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai életéhez szükséges gyógyászati segédeszközök kezelését és megőrzését az óvoda abban az esetben vállalja, ha arról a szülő az érintett óvodapedagógust tájékoztatja, és őrzéséről az óvoda tud gondoskodni.
- Balesetveszélyes tárgyakat a gyermek nem hozhat magával, erről a szülő köteles gondoskodni (gyufa, bicska, csavarhúzó, kés, stb.) Amennyiben az előírt szabályozást nem tartják be, a bekövetkezett kárért az óvoda nem vállal felelősséget

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



A gyermekek és az intézmény biztonságát elősegítő óvó-védő szabályok

A nyitva tartási időszakban, nyomógombos zár védi a gyermekek biztonságát a bejáraton. Az óvoda bejáratainál lévő biztonsági zárat a gyermekek nem használhatják.

Minden esetben győződjék meg a kapu, az ajtó záródásáról.

Az óvodába látogató „idegenek” (pl.: óvoda iránt érdeklődők, munkások, egyéb hozzátartozók) kötelesek bejelentkezni az irodában és csak kíséret mellett közlekedhetnek az intézményben (dajka, óvónő, gondnok)

Reklám jellegű anyagok elhelyezéséhez engedélyt kell kérni a vezetőtől, vagy vezető helyettestől. A vezetői engedély megkérése után, csakis az óvoda tevékenységével, működésével kapcsolatos, illetve azzal összefüggő reklámok kerülhetnek ki az arra kijelölt helyre. Az óvoda területén kereskedelmi tevékenység csak óvoda vezető engedélyével folytatható.

Kérjük a szülőket, hogy az óvodában mobiltelefonjaikat lehetőleg ne használják!

Az óvoda helyiségeinek használati rendje

- A szülők ügyeljenek az óvoda helyiségeinek (csoportszobák, konyha, WC, udvar) rendjére, épségére, tisztaságára.
- A csoportszobákba, mosdókba utcai cipővel nem szabad belépni, a fertőzésveszélyre való tekintettel. (ÁNTSZ)
- Az óvodai konyhába szülőknek, ill. idegeneknek nem szabad belépni!
- Az udvaron a balesetveszély elkerülése és az áttekinthetőség érdekében csak addig tartózkodhatnak a szülők, testvérek, míg a gyermeküket átveszik és elköszönnek.
- **Külső használók nem vehetik igénybe az óvodai játékeszközöket és az udvart. Óvodásaink is a szülő megérkezéséig használhatják a játékokat.**
-

Az 1999. évi XLII. törvény (a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól) értelmében az óvoda teljes területén és annak a közterület irányába számított 5 m-es körzetében tilos a dohányzás. Ennek be nem tartása szabálysértési eljárást von maga után.

A gyermekek jutalmazásának elvei és formái

Az óvodában a pozitív értékelés az elsődleges.

A gyermekek jutalmazásának leggyakoribb formái:

- a dicséret különböző módjai: a személyes jellegű szeretet kifejezésétől a példaként való kiemelésig megbízatások adása, tevékenységbe való bevonás
- a csoport számára kiemelkedő élmények nyújtása, a csoport kedvelt elfoglaltságának biztosítása (kirándulás, mesélés, bábozás stb.)
- **tárgyi jutalmazást az óvodában nem alkalmazunk**

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



A gyermekekre vonatkozó fegyelmező intézkedések elvei:

Az óvodapedagógus feladata, felelőssége a gyermekekkel megismertetni, elfogadtatni, azokat az elvárásokat, amelyek eltérhetnek az otthoniaktól, de teljesítésük elengedhetetlen a közösségi élet és tevékenység szempontjából Bevonjuk a gyermekeket: a szabályok

kialakításába, ha szükséges újabb szabályok megfogalmazásába, Az elmarasztalás leggyakoribb formái:

- rosszálló tekintet
- figyelmeztetés a helyes viselkedésre
- rövid időre kiemelés egy-egy adott tevékenységből.

Gyermekekkel, szülőkkel kapcsolatos kötelezettségek és jogok

1. A gyermekek joga...

- hogy a nevelési intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék, tanítsák, óvodai életrendjét (napirendjét) életkorának megfelelően alakítsák ki (játékidő, étkezések, levegőztetés, pihenőidő, testmozgás). Biztonsága érdekében az óvodában tartózkodása ideje alatt végig óvodapedagógus felügyelete alatt álljon.
- A gyermek emberi méltóságának és személyiségének tiszteletben tartása érdekében nem vehető alá embertelen, megalázó büntetésnek, testi fenyegetésnek, zaklatásnak. Pl.: az étel erőltetése, a levegőztetés megvonása, stb. A gyermeket közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetés nem érheti.
- A gyermeknek joga, hogy képességének, érdeklődésének megfelelő nevelésben és tanulásban részesüljön, az óvodai életrend figyelembevételével - több szülő együttes kérése alapján – fakultatív hit- és vallásoktatásban vegyen részt
- Állapotának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesüljön.
- Nemzeti, illetve etnikai hovatartozásának megfelelő nevelésben és tanulásban részesüljön Vallási, világnézeti, nemzeti vagy etnikai önazonosságát tiszteletben kell tartani. Az óvodai nevelést a magyar állampolgárokkal, azonos feltételekkel veheti igénybe.
- A gyermek nevelése és tanítása az intézmény *Pedagógiai Programja* alapján történik, mely szerint az ismeretek közlését, átadását tárgyilagosan és többoldalúan, játékba integráltan kell megvalósítani. Biztosítani kell a foglalkozásokon való részvételét.
- Családja anyagi helyzetétől függően ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesülhet.
- A gyermek az intézmény eszközeit (játékok, foglalkozási, fejlesztő eszközök), berendezéseit (pl.: bútorok), felszereléseit ingyenesen, az óvoda nyitva tartási idejében, az óvoda napirendjének megfelelően rendeltetésszerűen használhatja, arra vigyáznia kell.

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



- A gyermek az óvoda helyiségeit, berendezési tárgyait, eszközeit csak felügyelet mellett használhatja.
- Az óvodában biztosítva van a gyermek folyamatos felügyelete.
- A sajátos nevelési igényű gyermek joga, hogy különleges gondozás keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították.

Az óvodába járási kötelezettség

2014. szeptember 1-től a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző, a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik. Az a gyermek, akinek esetében azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig az óvodában részesül ellátásban, és ezt követően válik tankötelessé. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a kormányhivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

Szülői kötelezettségek és jogok

A szülő joga...

- hogy gyermeke magaviseletéről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat és segítséget kapjon – de nem a gyermekkel való foglalkozás ideje alatt, hanem egyeztetett időpontban, a gyermek nélkül.
- a gyermek, s így a szülő joga, hogy hozzájusson a gyermek jogai gyakorlásához szükséges információkhoz, tájékoztassák a jogai gyakorlásához szükséges eljárásokról, a személyét, illetve a fejlődését érintő kérdésekről.
- megismerje a nevelési-oktatási intézmény Pedagógiai Programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról
- tájékozódjon az óvoda működésével, működési rendjével kapcsolatos kérdésekről.
- írásbeli, javaslatételi jog.
- a gyermek hitoktatásban való fakultatív részvételének biztosítása.
- közreműködhet szülői szervezet munkájában.

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



- megválaszthatja a szülői képviselőket, személyesen, vagy képviselője útján jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában.
- a pedagógusok és az intézményvezető feladata, hogy biztosítsák a szülők véleménynyilvánítási szabadságát.
- a véleménynyilvánítás gyakorlása során a szülő nem sértheti az óvoda alkalmazottjainak, a többi gyermeknek, és a gyermekek szüleinek a személyiségi jogait, emberi méltóságát.
- a szülő joga, hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményének szolgáltatásait.

A szülő kötelessége...

- hogy gondoskodjon: a gyermeke testi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről.
- biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való zavartalan, rendszeres részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését.
- **kísérje figyelemmel** gyermeke fejlődését, és a tőle elvárható módon segítse a fejlődés folyamatát, valamint a gyermekközösségbe való beilleszkedését, a közösségi élet szabályainak elsajátítását.
- rendszeres kapcsolattartás a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal és részükre az együttnevelés érdekében a szükséges tájékoztatás megadása.
- tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk. A pedagógusok, valamint az ő munkáját segítő alkalmazottak a nevelőmunka, illetve a gyermekekkel összefüggő tevékenysége során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személynek számítanak.
- a szülő kötelessége, hogy az óvoda értékeit, eszközeit, tárgyait megóvja, és gyermekét is erre nevelje (pl. az öltözőkben, folyosókon elhelyezett kiállítási tárgyak, eszközök).
- a szülő kötelessége, hogy amennyiben az előzetesen egyeztetett fogadóóra időpontjában nem tud megjelenni, erről minél előbb tájékoztassa a pedagógusokat.
- a különleges bánásmódot igénylő, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek szüleinek a gyermek érdekében történő együttműködése szükséges, az óvodapedagógusok véleményének kikérésével.
- a sajátos nevelési igényű gyermek szülőjének kötelessége, hogy biztosítsa gyermeke részvételét az óvodában megszervezett habilitációs és rehabilitációs terápián.
- a szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét. Ha az e bekezdésében foglalt kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a jegyző kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására.

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



A család és az óvoda közös nevelési elveinek kialakítása

Az óvodánkba járó gyermekeket arra neveljük, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, szeressék és fogadják el társaik egyéniségét, másságát, segítsék a segítségre szorulókat, tudják kifejezni magukat, legyenek képesek alkalmazkodni is.

Az esetleges konfliktusokat ne durvasággal, erőszakossággal, árulkodással oldják meg. Ezen törekvésünk sikerességének érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben.

Nevelőmunka az óvodában – az óvoda Pedagógiai Programja alapján folyik

Az óvodai élet, a gyermekek nevelésének fejlesztésének rendje

Nevelőmunkánkat meghatározza Pedagógiai Programunk, ami nyilvános.

- A gyerekek fejlődését ennek figyelembe vételének a gyermek életkorának sajátosságai alapján az óvónők folyamatosan megfigyelik és erről a szülőt tájékoztatják.
- A gyermekek értékelését az óvodapedagógusok végzik megfigyelések, egyéni mérések alapján.
- A szülők tájékoztatása elsősorban személyesen, megbeszélte időpontban történik. A sajátos nevelési igényű gyermek szüleit folyamatosan tájékoztatjuk gyermekük mozgásfejlődéséről, képességfejlődésének aktuális állapotáról.
- Az óvoda feladata a gyermekek óvodai nevelésén túl, hogy támogassa a nevelési nehézségekkel küzdő családokat, a mozgásszervi fogyatékkal élőket, a fejlődésben gátolt-, és a kiemelkedő képességű gyermekeket.
- A beiskolázással kapcsolatos óvodai feladatokat a csoportos szülői értekezleteken ismertetjük.
- A gyermekvédelmi feladatokat a gyermekvédelmi felelős koordinálja. Legfontosabb munkánk a megelőzés, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése. Szükség szerint segítségért fordulunk a Gyermekjóléti Szolgálathoz, ill. Gyámügyi Hivatalhoz.
- Munkánkat a Pedagógiai Szakszolgálat, valamint beszédjavító logopédus, fejlesztőpedagógus, pszichológus segíti, különösen az iskolába menő gyermekek esetében. A logopédiai ellátásra szorulókkal, 5 éves kortól hetente egyszer logopédus foglalkozik.
- A sajátos nevelési igényű gyerekek fejlesztő rehabilitációs és rehabilitációs terápiájának kezdete a gyermek fejlettségétől és nem életkorától függ. A

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



fejlesztés heti rendszerességgel, egyéni és/vagy csoportos, egyénileg összeállított fejlesztési terv alapján történik.

- Akadályoztatás esetén a szülő a lehető legkorábban köteles lemondani a foglalkozást. A foglalkozást tartó szakember akadályoztatása esetén, a lehető legkorábban értesíti az óvodát a foglalkozás elmaradásáról. Az elmaradt foglalkozás pótlására új időpontot nem tudunk biztosítani.
- A nem rendszeres programjaink (pl.: színház, mozi, múzeumlátogatás, kirándulás stb.) igénybe vételéért részvételi díjat kell fizetni. A programokra való jelentkezéskor a díjakra vonatkozó tájékoztatást a gyermek szülője számára meg kell adni. (A részvételi díjas programon való részvétel a gyermek számára nem lehet kötelező úgy, hogy annak térítési díja befizetésére is kötelezve legyen.)

Kapcsolattartás, együttműködés lehetőségei a nevelőkkel

A pedagógusok és az intézményvezető feladata, hogy gondoskodjanak arról, hogy a gyermekek szülei ismerjék meg a tájékoztatásukra vonatkozó rendet, a tájékoztatás formáit.

Formái:

- szóbeli
- írásbeli

A gyermekről tájékoztatást adhat:

- az intézményvezető
- az óvodapedagógus

Az óvoda nyilvános dokumentumai, melyek mindenki számára elérhető helyen elhelyezésre kerülnek:

- Házi rend,
- SZMSZ,
- Pedagógiai Program.

Az óvoda zárva tartására vonatkozó tájékoztatás megtörténik a szülői értekezleteken, valamint a tájékoztatás óvoda faliújságra történő kifüggesztésével, szülői aláírással tudomásul véve azt. Az óvodai és a családi nevelés összehangolása érdekében az óvodánkban Szülői Közösség működik, amely a Szervezeti és Működési Szabályzata és az éves munkaterv alapján dolgozik. Ez megtalálható az óvoda SZMSZ-ben mellékleteként. Csoportonként 2 szülő képviseli a közösséget. Ez a választmány képviseli, kíséri figyelemmel a gyermeki jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét. Véleményezési, javaslattevő joggal rendelkeznek.

A szülő a gyermekek csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet a nevelési- oktatási intézmény vezetőjétől.

Bólyi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsőde
7754 Bóly, Ady Endre utca 19.
Tel.:+3669/868-458
E-mail:oviboly@gmail.com
Adószám:16625121-1-02
OM azonosító:027050



A nevelés sikerének érdekében valós együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre van szükség. Kérjük, a szülőket, hogy hasznos észrevételeikkel segítsék a munkánkat és forduljanak a bizalommal a csoportos óvodapedagógusokhoz, ill. az intézményvezetőhöz.

Kelt :

P.H.

.....
Szülői munkaközösség vezető

.....
Intézményvezető